

**Управління культури, національностей, релігій та туризму
Луганської обласної державної адміністрації
Сєвєродонецький фаховий коледж культури і мистецтв
імені Сергія Прокоф'єва**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Сєвєродонецького фахового
коледжу культури і мистецтв
імені Сергія Прокоф'єва



Марина ЯВОРСЬКА
31.03.2025 р.

**ВИМОГИ
ДО МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА**

**ДЛЯ ВСТУПУ ДО СЄВЄРОДОНЕЦЬКОГО
ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
ІМЕНІ СЕРГІЯ ПРОКОФ'ЄВА**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ - фаховий молодший бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ - В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ - В5 Музичне мистецтво
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ – В6 Перформативні мистецтва

Розглянуто і затверджено на
засіданні педагогічної ради
СФККМ ім. С. Прокоф'єва
Протокол № 6 від 31.03.2025 р.

2025 р.

I. Мотиваційний лист це –

- Документ (своєрідне есе), що складається вступником і подається разом із заявою до Сєвєродонецького фахового коледжу культури і мистецтв імені Сергія Прокоф'єва (далі Коледж);
- ціль мотиваційного листа - продемонструвати зацікавленість у майбутній професії та переконливо аргументувати свою кандидатуру приймальній комісії Коледжу.

II. Вимоги до мотиваційного листа

1. Стиль мотиваційного листа — офіційний, а отже головне - інформативність. Слід уникати емоційності, сленгу, абстрактності та художніх висловів.
2. Інформація має бути правдива виключно про себе. Ідеальний мотиваційний лист - це завжди особиста історія, де йдеться про вступника та його зацікавленість.
3. Конкретизуйте власні досягнення. Якщо немає перемог, слід писати про те, чим хочете займатись.
4. Розбивайте текст на абзаци, кожен з яких відображає певну думку.
5. Віддавайте перевагу коротким реченням, але складати лист необхідно зв'язним текстом.
6. Текст обов'язково має бути перевірений на помилки.
7. Не списуйте й не використовуйте штучний інтелект. Мотиваційні листи перевіряються на плагіат.
8. Обсяг листа — не більше двох сторінок А4.
9. Формат документа - PDF або DOC чи DOCX, шрифт - Times New Roman, кегль -14.

III. Структура мотиваційного листа

1. Початкова частина. Відомості про заклад освіти, до якого бажає вступити абітурієнт (повна назва закладу освіти, прізвище та ініціали директора коледжу) та абітурієнта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону), що розташовуються у правому верхньому куті листа.
2. Звертання. Звернення у шанобливій формі, наприклад: «Шановний Ігорю Ігорьовичу!» (звертання зазвичай виділяється

напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру).

3. Вступ. Вказання мети й причин написання мотиваційного листа, короткий опис, чому вступник обрав саме цей заклад і як, на його думку, навчання в коледжі сприятиме його професійному розвитку й зростанню (розміщується через один рядок після звертання).

4. Основна частина. Перерахування знань і академічних досягнень з фаху, опис особистих якостей і вмінь здобувача освіти (до листа можна додавати скан-/фотокопії документів, які засвідчують досягнення: дипломи, сертифікати, свідоцтва про участь у конкурсах / олімпіадах / курсах). В основній частині необхідно підкреслити найсильніші сторони, які відрізняють абітурієнта від інших претендентів. Бажано продемонструвати цілеспрямованість, упевненість і готовність боротися за обране місце.

5. Прикінцева частина. Інформація про кар'єрні очікування вступника (ким і де планує працювати після закінчення закладу). Висновки у 2-3 реченнях мають підтверджувати готовність вступника навчатися, та вказувати на його впевненість у правильному виборі освітньо-професійної програми.

IV. Зміст мотиваційного листа

Для написання мотиваційного листа вступнику необхідно вибрати найважливішу інформацію, яка найкраще відобразить його здібності, бачення свого майбутнього, зацікавленість у навчанні за обраною програмою, умотивованість до навчання тощо. Ця інформація може стосуватися, зокрема, наступних аспектів:

- досягнення у навчанні;
- причини обрання спеціальності, профілізації;
- обізнаність із навчальною програмою, викладацьким складом, можливостями, які дає обраний заклад освіти;
- прочитана література, пройдені курси, отримані сертифікати, що стосуються обраного профілю;
- наявний практичний досвід і творчі досягнення, описані з максимальною об'єктивністю;
- соціальні та гнучкі навички, захоплення, хобі, які можуть бути корисними в навчанні тощо.